

**Информация  
о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении между  
Федеральным агентством по рыболовству и гражданином Российской  
Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной  
государственной гражданской службы**

1. Федеральное агентство по рыболовству объявляет конкурс на заключение договора о целевом обучении между Федеральным агентством по рыболовству и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы (далее – конкурс) в Северо-Западном территориальном управлении Федерального агентства по рыболовству по следующим образовательным программам высшего образования:

Образовательное учреждение	Код направления подготовки	Направление подготовки, форма обучения	Наименование категории и группы должностей, на которые могут быть назначены граждане (гражданские служащие) после окончания обучения	Место расположения территориального органа, в котором гражданину по окончании обучения будет предоставлена для замещения должность гражданской службы
Санкт-Петербургский государственный аграрный университет	35.03.08 - Водные биоресурсы и аквакультура (бакалавриат)	Очная	старшая группа должностей категории «специалисты»	Санкт-Петербург - город федерального значения

2. Порядок представления претендентом, изъявившим желание участвовать в конкурсе, документов в Федеральное агентство по рыболовству.

Право участвовать в конкурсе по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, магистратуры) имеют:

- а) граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации:
  - получающие высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, магистратуры;
  - завершающие освоение образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и поступающие в организации, осуществляющие

образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета;

имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное образование и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета;

завершающие освоение образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата в текущем учебном году и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры;

получившие высшее образование по программам бакалавриата или высшее профессиональное образование, подтвержденное присвоением квалификации «дипломированный специалист», и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры;

б) федеральные государственные гражданские служащие (далее – гражданские служащие):

получающие высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, магистратуры в очно-заочной или заочной форме;

имеющие среднее профессиональное образование и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета в очно-заочной или заочной форме;

получившие высшее образование по программам бакалавриата или высшее профессиональное образование, подтвержденное присвоением квалификации «дипломированный специалист», и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме;

завершающие освоение образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата в текущем учебном году и поступающие в организации,

осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме.

Граждане (гражданские служащие), поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования, имеют право на участие в конкурсе, если обучение по соответствующим программам высшего образования не является для них получением второго или последующего высшего образования.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Росрыболовство:

а) заявление об участии в конкурсе в письменной форме на имя руководителя Росрыболовства;

б) заполненную по установленной форме и подписанную анкету для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации (далее – Анкета) с одной фотографией размером 4х6 см;

в) копию паспорта, в том числе копию страницы, содержащей информацию о постоянной регистрации гражданина по месту жительства;

г) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

д) заключение медицинской организации, подтверждающее отсутствие у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, по форме, предусмотренной пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (форма № 001-ГС/у);

е) согласие на обработку персональных данных.

Гражданин, не достигший возраста 18 лет, дополнительно представляет в письменной форме согласие своих родителей (законных представителей) на участие в конкурсе и согласие на обработку персональных данных

несовершеннолетнего, за исключением граждан, не достигших возраста 18 лет, но в соответствии с пунктом 2 статьи 21 и статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации признанных полностью дееспособными.

Гражданин, обучающийся по образовательной программе среднего профессионального образования, или гражданин (гражданский служащий), обучающийся по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры), дополнительно представляет справку об обучении или о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости, по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность (далее – справка об обучении), в которой обучается гражданин (гражданский служащий).

Гражданин, поступающий на обучение по образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата), дополнительно представляет аттестат о среднем общем образовании или диплом о среднем профессиональном образовании и приложение к нему или справку об обучении (содержащую сведения об успеваемости за 10 класс и 1-е полугодие 11 класса) из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если получение им среднего общего образования или среднего профессионального образования не завершено.

Гражданин, поступающий на обучение по образовательной программе высшего образования (программе магистратуры), дополнительно представляет диплом бакалавра и приложение к нему или диплом специалиста, подтверждающий присвоение квалификации «дипломированный специалист», и приложение к нему.

Гражданин, прошедший практику или стажировку в Росрыболовстве или в иных федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, дополнительно представляет отзыв руководителя практики или стажировки.

Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы в Росрыболовстве, имеет право участвовать в конкурсе, проводимом

Росрыболовством, независимо от того, какую должность гражданской службы он замещает в период проведения конкурса.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает:

- а) заявление об участии в конкурсе на имя руководителя Росрыболовства,
- б) отзыв непосредственного руководителя об исполнении гражданским служащим должностных обязанностей с оценкой целесообразности его направления на обучение для получения высшего образования соответствующего уровня.

Гражданский служащий, не осуществляющий служебную деятельность в Росрыболовстве, дополнительно представляет согласие на обработку персональных данных, а также заполненную по установленной форме и подписанную анкету для поступления на государственную службу Российской Федерации с одной фотографией размером 4х6 см, заверенную сотрудником своего кадрового подразделения.

Гражданский служащий, обучающийся по образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры), дополнительно представляет справку об обучении или о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости, по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучается гражданский служащий.

Гражданский служащий, поступающий на обучение по образовательной программе высшего образования (программе магистратуры), дополнительно представляет диплом бакалавра и приложение к нему или диплом специалиста, подтверждающий присвоение квалификации «дипломированный специалист», и приложение к нему.

Указанные выше документы в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» представляются в Росрыболовство гражданином (гражданским служащим) одним из способов:

- лично;

- по почте;

- в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (<http://gossluzhba.gov.ru>).

В электронном виде документы представляются в соответствии с Правилами представления документов в электронном виде кандидатом для участия в конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, включение в кадровый резерв федерального государственного органа, кадровый резерв органа публичной власти федеральной территории и на заключение договора о целевом обучении между федеральным государственным органом или органом публичной власти федеральной территории «Сириус» и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 227 «О некоторых мерах по внедрению информационных технологий в кадровую работу на государственной гражданской службе Российской Федерации».

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основаниями для отказа гражданину (гражданскому служащему) в приеме документов.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и иными федеральными нормативно-правовыми актами.

Цель конкурсного отбора состоит в определении по итогам оценки, проводимой конкурсной комиссией, граждан, в том числе гражданских служащих, с которыми будут заключены договоры о целевом обучении с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы.

Условия прохождения государственной гражданской службы определены Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и включают в себя в том числе

ограничения и запреты, предусмотренные статьями 16 и 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Квалификационные требования для замещения должностей, на которые могут быть назначены граждане (гражданские служащие) после окончания обучения:

наличие высшего образования (без предъявления требования к стажу работы);

обладание базовыми знаниями:

государственного языка Российской Федерации (русского языка).

основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной гражданской службе, законодательства о противодействии коррупции.

в области информационно-коммуникационных технологий: основ информационной безопасности и защиты информации, основных положений законодательства о персональных данных, общих принципов функционирования системы электронного документооборота, основных положений законодательства об электронной подписи, знание и умение пользоваться персональным компьютером.

Требования к необходимым общим и управленческим профессиональным и личностным качествам:

общие умения: системное (стратегическое) мышление, умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата, коммуникативные умения;

управленческие умения: руководство подчиненными, эффективное планирование, умение организовать работу и контролировать ее выполнение, оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

Общие и дополнительные квалификационные требования, предъявляемые для замещения должностей государственной службы в области профессиональной служебной деятельности:

регулирование в сфере рыболовства и рыбоводства в соответствии со справочником квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к профессиональному уровню, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих, утвержденным Минтрудом России.

Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании сведений об успеваемости и иных сведений, содержащихся в представленных документах кандидатов, а также на основании результатов конкурсных заданий: тестирования, анкетирования и индивидуального собеседования.

Используются следующие критерии оценки результатов выполнения кандидатом конкурсных заданий с выставляемыми по ним баллами:

- а) прохождение индивидуального собеседования с конкурсной комиссией (от 0 до 40 баллов);
- б) выполнение анкетирования (от 0 до 10 баллов);
- в) выполнение теста (от 0 до 10 баллов).

Для оценки кандидата используются следующие критерии оценки сведений о нем с выставляемыми по ним баллами:

- а) сведения об успеваемости (для поступающих на обучение по программе бакалавриата):

0 баллов – при отсутствии сведений об успеваемости;

3 балла – при удовлетворительной успеваемости (более 10 процентов оценок «удовлетворительно»);

6 баллов – при хорошей успеваемости (более 90 процентов оценок «отлично» или «хорошо», остальные – «удовлетворительно»);

10 баллов – при отличной успеваемости (более 75 процентов оценок «отлично», остальные – «хорошо»);

б) сведения о прохождении практики или стажировки, подтвержденные отзывом руководителя практики или стажировки (для поступающих на обучение по программе магистратуры):

0 баллов – при непрохождении практики или стажировки;

5 баллов – при прохождении практики или стажировки;

10 баллов – при прохождении практики или стажировки с положительным отзывом о ней руководителя практики или стажировки;

в) сведения о нахождении кандидата в кадровом резерве государственного органа (для поступающих на обучение по программе магистратуры):

0 баллов – при ненахождении в кадровом резерве государственного органа;

10 баллов – при нахождении в кадровом резерве государственного органа;

г) отзыв непосредственного руководителя гражданского служащего (для поступающих на обучение по программе магистратуры):

0 баллов – при отсутствии отзыва либо отрицательном отзыве;

10 баллов – при наличии положительного отзыва.

Итоговый балл кандидата определяется как сумма:

среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам прохождения индивидуального собеседования с конкурсной комиссией;

баллов, набранных кандидатом по итогам выполнения теста и анкетирования;

баллов, набранных по результатам рассмотрения сведений об успеваемости, сведений о прохождении практики или стажировки, подтвержденных отзывом руководителя практики или стажировки кандидата, сведений о нахождении кандидата в кадровом резерве государственного органа, отзыва непосредственного руководителя гражданского служащего.

В рамках индивидуального собеседования задаются вопросы, направленные на оценку способностей и личностных качеств граждан, в том числе гражданских служащих, с которыми будут заключены договоры о целевом обучении с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы.

Посредством тестирования оценивается уровень владения кандидатами государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий, способностей и личностных качеств кандидата к получению знаний и умений в соответствующих области и виде деятельности, исходя из квалификационных требований для замещения соответствующих должностей гражданской службы.

При проведении тестирования кандидатам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования. Результаты тестирования основываются на количестве правильных ответов.

Количество баллов, присваиваемых за правильный ответ на каждый вопрос теста, определяется путем деления общего количества баллов, присваиваемых при правильных ответах на все вопросы теста (10 баллов), на количество вопросов в тесте.

В целях мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня претендента кандидат может пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня.

Тест для самопроверки размещен на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в подразделе профессиональное развитие по ссылке: <https://edu.gossluzhba.gov.ru/test>. Доступ претендентам для его прохождения предоставляется безвозмездно.

В анкетирование могут быть включены вопросы о личных достижениях кандидата, мероприятиях (проектах, олимпиадах, форумах, семинарах и др.), в которых кандидат принимал участие, его публикациях в печатных изданиях, а также о рекомендациях и (или) рекомендательных письмах.

В анкету также могут быть включены дополнительные вопросы, направленные на оценку способностей и личностных качеств кандидата.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

Решение конкурсной комиссии об определении кандидатов, с которыми будут заключены договоры о целевом обучении, принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

Решение конкурсной комиссии о заключении с единственным кандидатом договора о целевом обучении принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, в случае если данным кандидатом по каждому конкурсному заданию набрано количество баллов, позволяющее считать его пройденным.

Конкурсное задание считается пройденным, если единственным кандидатом набрана 50 и более баллов от максимального балла, выставяемого за его прохождение.

**Прием документов для участия в конкурсе проводится с 10 июня по 30 июня 2025 года.**

**Время приема документов: понедельник–четверг с 10.00 до 17.00, пятница с 10.00 до 15.30, кроме выходных (суббота, воскресенье) и нерабочих праздничных дней.**

В случае если документы направляются по почте, датой подачи считается день их поступления в Росрыболовство. Документы, поступившие после установленного для приема срока, возвращаются адресату по его письменному заявлению.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение 7 календарных дней со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальных сайтах Росрыболовства, его территориальных органов и в Федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (<http://gossiluzhba.gov.ru>).

Документы претендентов, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены

по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после истечения этого срока подлежат уничтожению.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Адрес приема документов: 107996, Москва, Рождественский бульвар, д. 15,  
Контактный телефон 8(495) 987-05-41.

Адрес места проведения конкурса и предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса будет дополнительно указана в разделе «Государственная служба» официального сайта Росрыболовства <http://www.fish.gov.ru>.

#### Образцы и формы документов

Заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению;

Анкета;

Заявление на конкурс;

Заявление на конкурс (государственный служащий);

Образец заполнения Анкеты;

Согласие на обработку персональных данных (для совершеннолетних);

Согласие родителя на участие в конкурсе и обработку персональных данных.

Образцы документов по ссылке на сайте Федеральным агентством по рыболовству <https://fish.gov.ru/about%20/gosudarstvennaya-sluzhba/>

Главная/об агентстве/государственная служба/Информация о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении между Федеральным агентством по рыболовству и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы